

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành “Quy định về việc bảo trì, bảo dưỡng, truy cập  
hệ thống Công nghệ thông tin”  
của Trường Đại học Sư phạm – Đại học Đà Nẵng**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM**

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2007 của Chính phủ về Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ về việc đảm bảo an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ;

Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ quy định quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet, thông tin trên mạng;

Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/06/2011 của Chính phủ Quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của các cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 6950/QĐ-ĐHĐN ngày 01/12/2014 của Giám đốc ĐHĐN ban hành Quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Đại học Đà Nẵng, các cơ sở giáo dục đại học thành viên và các đơn vị trực thuộc;

Xét đề nghị của Bà Trưởng phòng Phòng Tổ chức – Hành chính,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1:** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định về việc bảo trì, bảo dưỡng, truy cập hệ thống Công nghệ thông tin” của Trường Đại học Sư phạm – Đại học Đà Nẵng.

**Điều 2:** Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

**Điều 3:** Các Ông (bà) Trưởng các phòng chức năng, Thủ trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan căn cứ quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- BGH;
- Lưu:VT.



**PGS. TS. Lưu Trang**



## QUY ĐỊNH

Về việc bảo trì, bảo dưỡng, truy cập hệ thống Công nghệ thông tin (CNTT)  
của Trường Đại học Sư phạm – Đại học Đà Nẵng  
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1606/QĐ-ĐHSP ngày 21 tháng 11 năm 2019  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm-Đại học Đà Nẵng)

### Chương I

#### QUY ĐỊNH CHUNG

##### Điều 1: Phạm vi

Quy định về việc bảo dưỡng, bảo trì, truy cập và sửa chữa hệ thống CNTT của Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng.

##### Điều 2: Đối tượng áp dụng

Hệ thống CNTT của Trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng.

##### Điều 3: Quy định chung

1. Tuân thủ quy định về pháp luật khi quản lý, vận hành và sử dụng thiết bị mạng, phần mềm.
2. Chỉ những cá nhân được cấp tài khoản sử dụng mới được phép truy cập vào thiết bị mạng, phần mềm.
3. Người quản lý, vận hành và sử dụng phải có trách nhiệm bảo mật mật khẩu được cấp để đăng nhập vào thiết bị mạng, phần mềm.
4. Trưởng Khoa/Phòng, Tổ trưởng Tổ trực thuộc chịu trách nhiệm phân công cán bộ phụ trách các phân hệ do đơn vị quản lý.

### Chương II

#### BẢO TRÌ, BẢO DƯỠNG HỆ THỐNG CNTT

##### Điều 4: Bảo trì, bảo dưỡng hệ thống mạng

- Công tác bảo trì, bảo dưỡng hệ thống CNTT là công tác thường niên theo kế hoạch hằng năm trình Ban Giám hiệu phê duyệt.

##### Điều 5. Trình tự thủ tục bảo trì, bảo dưỡng hệ thống CNTT

Thực hiện bảo trì bảo dưỡng hệ thống CNTT theo các bước sau:

1. Thông báo bảo trì, bảo dưỡng đến các cá nhân, đơn vị (Cán bộ, giảng viên, sinh viên, ...) để nắm bắt thời hạn bảo trì, bảo dưỡng.

3. Tổ CNTT&TT phối hợp với Phòng Cơ sở Vật chất theo dõi để đảm bảo hệ thống đã bảo dưỡng, đã bảo trì xong.

#### **Điều 6: Bảo trì, bảo dưỡng hệ thống phần mềm**

- Công tác bảo trì, bảo dưỡng hệ thống phần mềm là công tác nhằm đảm bảo các phần mềm được kiểm tra, giám sát, bảo dưỡng, bảo trì, backup để đảm bảo hoạt động ổn định đồng thời có kế hoạch nâng cấp. Thực hiện bảo trì bảo dưỡng hệ thống máy chủ theo các bước sau:

1. Khi đến hạn bảo trì, Tổ CNTT&TT trình Ban Giám hiệu phê duyệt kế hoạch bảo trì Hệ thống phần mềm và thông báo đến các bộ phận liên quan đang vận hành, sử dụng phần mềm được biết trong xuất thời gian diễn ra bảo dưỡng, bảo trì và kiểm tra lại toàn bộ chức năng hoạt động sau khi thực hiện xong.

2. Tổ CNTT&TT phối hợp với các đơn vị liên quan để backup, bảo trì hệ thống phần mềm.

### **Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 7: Thực hiện**

Các đơn vị, tổ chức, cá nhân trong toàn Trường có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy định này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề khó khăn, vướng mắc, các đơn vị cần phản ánh ngay với Tổ CNTT&TT để tổng hợp, trình Hiệu trưởng xem xét, sửa đổi, bổ sung Quy định cho phù hợp.

#### **Điều 8: Xử lý vi phạm**

Đơn vị, tổ chức, cá nhân vi phạm Quy định này, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định của Nhà trường và pháp luật hiện hành.

**HIỆU TRƯỞNG**



**PGS. TS. Lưu Trang**





**BIÊN BẢN CUỘC HỌP**  
**V/v góp ý “Quy định về việc bảo trì, bảo dưỡng, truy cập**  
**hệ thống Công nghệ thông tin (CNTT)”**  
**của Trường Đại học Sư phạm – Đại học Đà Nẵng**

Hôm nay, vào lúc 14h00 ngày 14/11/2019, tại phòng họp Nhà A5 diễn ra cuộc họp góp ý để chỉnh sửa, bổ sung Quy định về việc bảo trì, bảo dưỡng, truy cập hệ thống CNTT của trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng.

**I. Thành phần:**

- Ban Giám hiệu
  - Trưởng/Phó phụ trách các phòng, tổ, trung tâm, khoa
- Chủ trì: PGS.TS Lưu Trang  
Thư ký: Đặng Hùng Vĩ

**II. Nội dung:**

**1. Phát biểu chỉ đạo của Ban Giám hiệu**

Quy định về việc bảo trì, bảo dưỡng, truy cập hệ thống CNTT của trường Đại học Sư phạm - Đại học Đà Nẵng (Quy định) đã ban hành và sử dụng được gần 1 năm đã phát huy một số hiệu quả đối với hệ thống CNTT Nhà trường. Tuy nhiên, trong quá trình vận hành có nhiều yếu tố cần phải thay đổi, bổ sung so với Quyết định ban hành. Ban Giám hiệu yêu cầu các đơn vị trực thuộc nhà trường góp ý để chỉnh sửa, bổ sung. Tổ CNTT&TT tiếp nhận ý kiến để điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế và biên soạn lại Quy định nếu cần thiết.

**2. Ý kiến đóng góp của các phòng, tổ, trung tâm, khoa**

**2.1. Các phòng**

- Phòng Công tác Sinh viên

Quy định phải làm rõ hệ thống CNTT Nhà trường bao gồm những thành phần nào (Phần cứng, phần mềm, dữ liệu,...) để từ đó làm lại Quy định cho rõ ràng, dễ hiểu và thực hiện theo cho đúng.

- Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng giáo dục

Trong Quy định cần phải thực hiện các bước theo quy trình, nhất là tuân thủ quy trình ISO 9001:2015.



- Phòng Cơ sở Vật chất

Tổ CNTT&TT cần nên tìm hiểu các đơn vị bảo dưỡng, bảo trì bên ngoài trường có đầy đủ chuyên môn và dụng cụ chuyên dụng để thực hiện bảo dưỡng, bảo trì theo định kỳ. Công việc thực hiện thông qua báo giá cạnh tranh và hợp đồng dựa theo các hạng mục cần thiết.

- Phòng Kế hoạch Tài chính

Tổ CNTT&TT tìm hiểu, lấy các bảng báo giá cạnh tranh, lập dự trù kinh phí, có thể lập dự trù hằng năm nếu số lượng không thay đổi.

- Phòng Đào tạo

Tổ CNTT&TT ưu tiên công tác bảo dưỡng, bảo trì, backup thường xuyên để đảm bảo hệ thống qlht.ued.udn.vn được hoạt động ổn định trong công tác quản trị nhà trường.

### 2.2. Các khoa

Đối với Website và hệ thống đào tạo trực tuyến (LMS) cần phải được backup, duy trì thường xuyên để bảo đảm nhu cầu truy cập tin tức, học tập của khoa.

Hệ thống mạng, wifi là nhu cầu thiết yếu công việc hằng ngày, do đó cần phải có sự bảo dưỡng, bảo trì để đảm bảo công việc, thông tin liên lạc.

### 2.3. Các trung tâm, tổ

Hệ thống máy chủ thư viện có nhiều tài liệu, giáo trình với dữ liệu nhiều cung cấp cho sinh viên, học viên tra cứu, Tổ CNTT&TT hỗ trợ công tác backup dữ liệu thường xuyên để đảm bảo hệ thống. Hệ thống mạng tại thư viện phải có thường xuyên để phục vụ sinh viên.

### III. Kết luận

Trên cơ sở góp ý của các đơn vị, Ban Giám hiệu yêu cầu Tổ CNTT&TT cùng với các đơn vị liên quan nghiên cứu cách thức bảo trì, bảo dưỡng, truy cập hệ thống CNTT và điều chỉnh lại Quy định cho phù hợp. Sau khi hoàn thiện trình Ban Giám hiệu xem xét, thông qua và ký ban hành.

Phiên họp kết thúc lúc 16h30 cùng ngày./.

Thư ký



**Đặng Hùng Vi**

Chủ trì



**PGS.TS Lưu Trang**

