

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức đợt 2 năm học 2020 - 2021

Căn cứ Kế hoạch số 649/KH-ĐHSP ngày 17/6/2021 của Nhà trường về việc tuyển dụng viên chức đợt 2 năm học 2020 - 2021, Trường Đại học Sư phạm - ĐHDN thông báo như sau:

I. Chỉ tiêu, vị trí, điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng

1. Chỉ tiêu và vị trí tuyển dụng

a) *Chỉ tiêu tuyển dụng*: 35 giảng viên và 02 chuyên viên

b) *Vị trí tuyển dụng*

TT	Đơn vị cần tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Số lượng	Tiêu chuẩn, trình độ chuyên môn
I	Vị trí Giảng viên			
1	Khoa Toán	Giảng viên	1	Tiến sĩ chuyên ngành Toán tối ưu, Toán học tính toán, Toán ứng dụng (khoa học dữ liệu)
2	Khoa Tin học	Giảng viên	4	Thạc sĩ trở lên chuyên ngành Công nghệ thông tin
3	Khoa Ngữ văn	Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên chuyên ngành Báo chí (báo mạng điện tử/báo chí đa phương tiện)
		Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên chuyên ngành Báo chí học (truyền hình)
		Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên chuyên ngành Truyền thông và Quan hệ công chúng
		Giảng viên	1	Tiến sĩ chuyên ngành Văn hóa học
		Giảng viên	1	Tiến sĩ chuyên ngành Hán Nôm
3	Khoa Ngữ văn	Giảng viên	1	Tiến sĩ chuyên ngành Ngôn ngữ học
		Giảng viên	1	Tiến sĩ chuyên ngành Ngôn ngữ học
		Giảng viên	1	Tiến sĩ chuyên ngành Ngôn ngữ học
4	Khoa Địa lý	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên chuyên ngành LL&PPGD bộ môn Địa lý.
5	Khoa Tâm lý - Giáo dục	Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên chuyên ngành Công tác xã hội
6	Khoa Giáo dục Chính trị	Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên chuyên ngành Luật học (ưu tiên ứng viên có học vị tiến sĩ hoặc đang học NCS)
7	Khoa Giáo dục Tiểu học	Giảng viên	4	- Tiến sĩ chuyên ngành LL&PPGD bộ môn Toán. - Thạc sĩ trở lên các ngành: Ngữ văn, Ngôn ngữ học (ưu tiên ứng viên có bằng Đại học tiếng Anh).
		Giảng viên	5	Thạc sĩ trở lên (tốt nghiệp đại học loại



				giỏi trở lên) chuyên ngành Giáo dục Tiểu học hoặc LL&PPGD bộ môn Tự nhiên - Xã hội (ưu tiên ứng viên có bằng Đại học tiếng Anh)
8	Khoa Giáo dục Mầm non	Giảng viên	7	Thạc sĩ trở lên chuyên ngành Giáo dục Mầm non
9	Khoa Giáo dục Nghệ thuật	Giảng viên	3	Thạc sĩ trở lên chuyên ngành LL&PPGD bộ môn Mỹ thuật, Đồ họa, Mỹ thuật ứng dụng
		Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên chuyên ngành LL&PPGD bộ môn Âm nhạc, Âm nhạc học
Cộng			35	
II Chuyên viên				
1	Phòng TC-HC	Chuyên viên	1	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp
2	Khoa Ngữ văn	Chuyên viên	1	Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành: Báo chí, Truyền thông đa phương tiện hoặc Công nghệ thông tin và Truyền thông
Cộng			02	

2. Điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng

a) Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Những người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo, loại hình đào tạo, văn bằng chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng và hồ sơ đầy đủ, hợp lệ;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm, chức danh tuyển dụng;
- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 3 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông (đối với vị trí giảng viên);
- Có chứng chỉ Nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp giảng viên hạng III (đối với vị trí giảng viên), và chứng chỉ Nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên (đối với vị trí chuyên viên);
- Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

b) Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể

Ngoài các điều kiện, tiêu chuẩn chung nêu tại điểm a, khoản này, các điều kiện, tiêu chuẩn khác theo yêu cầu vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp được quy định tại khoản 1, Mục I của Thông báo này.

c) Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

d) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

II. Hình thức tuyển dụng

Theo hình thức xét tuyển viên chức được quy định tại Điều 11, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Các ứng viên tham gia xét tuyển theo 02 vòng như sau:

1. Vòng 1: kiểm tra về điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự Vòng 2.

2. Vòng 2: thi tuyển theo hình thức Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển. Thời gian phỏng vấn 30 phút. Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100. Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

III. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 11, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

IV. Hồ sơ dự tuyển

Toàn bộ hồ sơ của người dự tuyển đựng trong túi bìa cứng, ngoài bì hồ sơ ghi rõ "Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức (vị trí dự tuyển, đơn vị dự tuyển)" và thông tin cá nhân (họ và tên, ngày tháng năm sinh, địa chỉ thường trú, số điện thoại, e-mail và địa chỉ liên lạc). Hồ sơ dự tuyển gồm:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP;
2. Bản sao giấy khai sinh, chứng minh nhân dân, sổ hộ khẩu;
3. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
4. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền (người dự tuyển phải ghi cam đoan là được sao y từ bản chính, do người dự tuyển ký tên và chịu trách nhiệm trước pháp luật). Đối với văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp cho người học tại Việt Nam hoặc học tại nước ngoài thì phải được dịch thuật sang tiếng Việt có chứng thực và được Bộ Giáo dục và Đào tạo (Cục Quản lý chất lượng) công nhận;
5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp quận, huyện trở lên cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
6. Bản sao bằng khen, giấy khen và giấy chứng nhận hưởng chính sách, giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

Người dự tuyển hoàn toàn chịu trách nhiệm về hồ sơ đăng ký dự tuyển. Trường hợp khai không đúng sự thật, người dự tuyển sẽ bị loại khỏi danh sách hoặc bị hủy kết quả tuyển dụng.



V. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ xét tuyển và nộp phí tuyển dụng

1. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

a) **Thời gian nhận hồ sơ:** từ ngày ra thông báo đến hết ngày **30/7/2021** trong giờ hành chính.

b) **Địa điểm nhận hồ sơ:**

- Nộp trực tiếp tại Phòng Tổ chức - Hành chính, Trường Đại học Sư phạm - ĐHQĐN (459 Tôn Đức Thắng, quận Liên Chiểu, thành phố Đà Nẵng) hoặc gửi qua đường bưu điện;

- Nộp trực tiếp tại các đơn vị có vị trí tuyển dụng;

Mỗi ứng viên dự tuyển chỉ được đăng ký xét tuyển vào 01 vị trí. Trường hợp người dự tuyển nộp hồ sơ nhưng không đủ điều kiện dự tuyển thì Trường Đại học Sư phạm không hoàn trả hồ sơ đăng ký dự tuyển.

2. Thời gian và địa điểm xét tuyển

Dự kiến tổ chức xét tuyển trong tháng **8/2021** tại Trường Đại học Sư phạm - ĐHQĐN (số 459 Tôn Đức Thắng, quận Liên Chiểu, thành phố Đà Nẵng).


3. Phí tuyển dụng

Người đủ điều kiện nộp hồ sơ tuyển dụng phải nộp lệ phí tuyển dụng 500.000VNĐ/người, theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.


Thông báo tuyển dụng, danh sách ứng viên đủ điều kiện dự tuyển và các nội dung có liên quan đến công tác tuyển dụng được Trường Đại học Sư phạm đăng tải trên trang thông tin điện tử của Trường (<http://www.ued.udn.vn>) và được niêm yết tại Trường Đại học Sư phạm - ĐHQĐN (số 459 Tôn Đức Thắng, quận Liên Chiểu, thành phố Đà Nẵng).

Trường Đại học Sư phạm không tổ chức biên soạn và bán tài liệu ôn thi, không chịu trách nhiệm đối với các lớp ôn thi và tài liệu ôn tập của các tổ chức, cá nhân tự tổ chức.

Mọi chi tiết xin liên hệ Phòng Tổ chức - Hành chính, Trường Đại học Sư phạm - ĐHQĐN (459 Tôn Đức Thắng, quận Liên Chiểu, thành phố Đà Nẵng), điện thoại: 0236.3788980 hoặc liên hệ trực tiếp các đơn vị có vị trí tuyển dụng.

Trân trọng thông báo. / 

Nơi nhận:

- Các đơn vị có vị trí tuyển dụng;
- Ban Giám hiệu (để biết);
- Tổ Công nghệ thông tin (đăng Website);
- Báo, đài có liên quan (để đăng tin);
- Lưu: VT, TCHC. 



PGS. TS. Lưu Trang